



проект

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ХЛЕВЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
с. Хлевное

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации Хлевенского муниципального района от 29.12. 2012 № 490 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Исполнение обращений и запросов граждан Российской Федерации»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в постановление администрации Хлевенского муниципального района от 29.12.2012 №490 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Исполнение обращений и запросов граждан Российской Федерации» следующие изменения:

1. в приложение №1 к постановлению:

1) пункт 4 приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Организация информационного обеспечения заявителей осуществляется Архивным отделом и Хлевенским отделом Областного бюджетного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Липецкой области» (далее - МФЦ).

Местонахождение, график работы, телефон, адрес электронной почты Архивного отдела и МФЦ представлены в Приложении № 1 к Регламенту, в сети Интернет по адресу: E-mail:arkhiv@hlevnoe.lipetsk.ru и hlevnoe@umfc48.ru.»

2) пункт 20 дополнить девятым абзацем следующего содержания:

«- Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»»;

3) пункт 36 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«36. В целях получения инвалидами муниципальной услуги необходимо обеспечить:

- возможность беспрепятственного входа и выхода из здания и самостоятельного передвижения по зданию в целях доступа к месту предоставления услуги;

- оснащение помещений (зданий) наружной кнопкой вызова специалиста, надписями, знаками, иной текстовой и графической информацией в доступных для инвалида форматах;

- допуск в здание сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, которые определяются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

- оборудование мест для парковки автотранспортных средств инвалидов на прилегающей к зданию территории.

При отсутствии возможности оборудовать здание и помещение (место предоставления муниципальной услуги) вышеперечисленным требованиям, прием граждан, являющихся инвалидами, осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (комнатах), расположенных на первых этажах здания. При необходимости оказывается помощь в перемещении по зданию и прилегающей территории.»;

2. приложение № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Исполнение обращений и
запросов граждан Российской
Федерации»

Сведения об Архивном отделе администрации Хлевенского муниципального района
и Хлевенском отделе ОБУ «УМФЦ Липецкой области»

№ п/п	Наименование муниципального архива	Ф.И.О. руководителя	Почтовый адрес, телефоны, факс, адрес электронной почты	Режим работы
1	2	3	4	5
1.	Архивный отдел администрации Хлевенского муниципального района	Плотникова Оксана Владимировна	399260, Липецкая обл., с. Хлевное, ул. Свободы, 53 тел./факс (47477) 2-23-65 e-mail: arkhiv@hlevnoe.lipetsk.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 16.15, перерыв с 12.00 до 13.00
2.	Хлевенский отдел Областного бюджетного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Липецкой области»	Кудаев Александр Иванович	399260, Липецкая обл., с. Хлевное, ул. Юбилейная, 2 тел./факс (47477) 2-10-87 e-mail: hlevnoe@umfc48.ru	Понедельник с 08.00 до 17.00, вторник с 08.00 до 18.00, среда с 08.00 до 17.00, четверг с 08.00 до 17.00, пятница с 08.00 до 17.00, суббота с 08.00 до 14.00

3. Приложение №2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Исполнение обращений и
запросов граждан Российской
Федерации»

Сведения об Архивных отделах администраций муниципальных образований
Липецкой области

№ п/п	Наименование муниципального архива	Ф.И.О. руководителя	Почтовый адрес, телефоны, факс, адрес электронной почты	Режим работы
1	2	3	4	5
1.	Архивное управление администрации г. Липецка*	Корнева Ольга Вадимовна	398001, г. Липецк, ул. Советская, 5 398005, г. Липецк, пр-т Мира, 15 тел. (4742) 23-97-05, 23-97-18, 43-29-43, 43-66-27, факс 23-97-28 e-mail: archiv@cominfo.lipetsk.ru	Понедельник – четверг с 08.30 до 17.30, пятница с 08.30 до 16.30 перерыв с 12.12 до 13.00
2.	Архивный комитет администрации городского округа г. Елец	Караулова Елена Владимировна	399770, Липецкая обл., г. Елец, ул. Октябрьская, 127 тел./факс (47467) 6-10-94, 2-05-84 e-mail: el-arhiv@admlr.lipetsk.ru	Понедельник – четверг с 08.00 до 17.00, пятница с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48
3.	Архивный отдел администрации Воловского муниципального района	Кузнецова Ирина Львовна	399580, Липецкая обл., с. Волово, ул. Ленина, 10 тел./факс (47473) 2-11-74, 2-18-35 e-mail: arhiv_volovo@mail.ru	Понедельник – пятница с 08.30 до 16.45 перерыв с 12.00 до 13.00
4.	Архивный отдел администрации Грязинского муниципального района	Болдырева Зоя Константиновна	399058, Липецкая обл., г. Грязи, ул. Воровского, 12 тел./факс (47461) 2-05-46 e-mail: 20546@griazy.lipetsk.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00
5.	Архивный отдел администрации Данковского муниципального района	Зайцева Евгения Петровна	399850, Липецкая обл., г. Данков, ул. Володарского, 7 тел./факс (47465) 6-62-81 e-mail: arhivdank@yandex.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00
6.	Архивный отдел администрации Добринского муниципального района	Чижова Галина Алексеевна	399430, Липецкая обл., п. Добринка, ул. Советская, 27 тел./факс (47462) 2-37-31, 2-29-27 e-mail: arhevdobrinka@yandex.ru	Понедельник – четверг с 08.00 до 17.00, пятница с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00
7.	Архивный отдел администрации Добровского муниципального района	Решетникова Антонина Пантелеевна	399140, Липецкая обл., с. Доброе, пл. Октябрьская, 4 тел. (47463) 2-28-83 e-mail: arhivdobroe@mail.ru	Понедельник – четверг с 08.48 до 17.00, пятница с 08.48 до 16.00, перерыв с 13.00 до

				13.48
8.	Архивный отдел администрации Долгоруковского муниципального района	Платонова Ирина Петровна	399510, Липецкая обл., с. Долгоруково, ул. Лихачева, 36 тел. (47468) 2-17-92, 2-26-88 e-mail: arhiv@dolgorukovo.lipetsk.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 16.12, перерыв с 12.00 до 13.00
9.	Архивный отдел администрации Елецкого муниципального района	Никонова Ирина Владимировна	399770, Липецкая обл., г. Елец, ул. Коммунаров, 6 тел. (47467) 2-13-31 e-mail: elarhiv48@mail.ru	Понедельник – четверг с 08.00 до 17.00, пятница с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48
10.	Архивный отдел администрации Задонского муниципального района	Янова Галина Николаевна	399200, Липецкая обл., г. Задонск, ул. Крупской, 49а тел./факс (47471) 2-32-59 e-mail: arhiv.zadonsk@list.ru	Понедельник – четверг с 08.00 до 17.00, пятница с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48
11.	Архивный отдел администрации Измалковского муниципального района	Гриневицкая Галина Николаевна	399000, Липецкая обл., с. Измалково, ул. Ленина, 26 тел. (47478) 2-15-54, 2-21-06 e-mail: archivizm@yandex.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 16.12, перерыв с 12.00 до 13.00
12.	Архивный отдел администрации Краснинского муниципального района	Хромых Татьяна Петровна	399670, Липецкая обл., с. Красное, ул. Октябрьская, 36 тел. (47469) 2-02-36 e-mail: archiv@krasnoe.lipetsk.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 16.12, перерыв с 12.00 до 13.00
13.	Архивный отдел администрации Лебедянского муниципального района	Лукьянова Валентина Николаевна	399610, Липецкая обл., г. Лебедянь, ул. Советская, 6 тел./факс (47466) 5-21-08, 5-24-97 e-mail: learhiv@lebedyan.lipetsk.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00
14.	Архивный отдел администрации Лев-Толстовского муниципального района	Брянкина Светлана Владиславовна	399870, Липецкая обл., п. Лев-Толстой, ул. Коммунистическая, 15 тел./факс (47464) 2-26-15 e-mail: ltarhiv@levtolstoy.lipetsk.ru	Понедельник с 08.00 до 17.00, вторник – пятница с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00
15.	Архивный отдел администрации Липецкого муниципального района	Сырых Надежда Владимировна	398037, г. Липецк, Боевой пр., 33 тел./факс (4742) 34-96-89 e-mail: arhiv_lipr@admlr.lipetsk.ru	Понедельник – четверг с 08.00 до 17.00, пятница с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48
16.	Архивный отдел администрации Становлянского муниципального района	Решетова Любовь Викторовна	399710, Липецкая обл., с. Становое, ул. Мичурина, 1 тел./факс (47476) 2-14-69, 2-27-89 e-mail: arhiv@stanovoe.lipetsk.ru	Понедельник – пятница с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00
17.	Архивный отдел администрации Тербунского муниципального района	Гулевская Инна Петровна	399540, Липецкая обл., с. Тербуны, ул. Ленина, 104а тел. (47474) 2-14-37 e-mail: archivterb@yandex.ru	Понедельник с 08.00 до 17.00, вторник – пятница с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00
18.	Архивный отдел администрации Усманского муниципального района	Теплинских Елена Анатольевна	399370, Липецкая обл., г. Усмань, ул. Ленина, 40 тел. (47472) 2-12-75 e-mail: arhivusm@yandex.ru	Понедельник – пятница с 08.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до 13.30

	района			
19.	Архивный отдел администрации Хлевенского муниципального района	Плотникова Оксана Владимировна	399260, Липецкая обл., с. Хлевное, ул. Свободы, 53 тел./факс (47477) 2-23-65 e-mail: arkhiv@hlevnoe.lipetsk.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 16.15, перерыв с 12.00 до 13.00
20.	Архивный отдел администрации Чаплыгинского муниципального района	Воробьева Ольга Викторовна	399900, Липецкая обл., г. Чаплыгин, ул. Ленина, 12 тел./факс (47475) 2-13-93 e-mail: arhiv@chaplygin-r.ru	Понедельник – пятница с 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00

* В т.ч. архивное управление администрации г. Липецка и специалисты областного бюджетного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Липецкой области (ОБУ «УМФЦ Липецкой области») ведут прием посетителей в:

- Липецком центральном отделе ОБУ «УМФЦ Липецкой области» по адресу: 398001, г. Липецк, пл. Победы, д. 6-а, режим работы: понедельник, среда, пятница с 8.00 до 18.00, вторник, четверг с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 14.00, без перерыва, тел. (4742) 25-77-25, e-mail: lipetsk@umfc48.ru;

- Липецком городском отделе № 1 ОБУ «УМФЦ Липецкой области» по адресу: 398004, г. Липецк, ул. Теперика, д. 1, режим работы: понедельник, среда, пятница с 8.00 до 18.00, вторник, четверг с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 14.00, без перерыва, тел. (4742) 38-84-14, 38-83-90, e-mail: teperika@umfc48.ru;

- Липецком городском отделе № 2 ОБУ «УМФЦ Липецкой области» по адресу: 398036, г. Липецк, ул. Кривенкова, д. 11а, режим работы: понедельник, среда, пятница с 8.00 до 18.00, вторник, четверг с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 14.00, без перерыва, тел. (4742) 72-72-76, e-mail: krivenkova@umfc48.ru;

- Липецком городском отделе № 3 ОБУ «УМФЦ Липецкой области» по адресу: 398007, г. Липецк, ул. 40 лет Октября, д. 25, режим работы: понедельник, среда, пятница с 8.00 до 18.00, вторник, четверг с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 14.00, без перерыва, тел. (4742) 48-39-01, 52-21-42, e-mail: mfc Sokol@umfc48.ru».

Глава администрации района

М.А.Лисов

О.В.Плотникова
2-23-65